GRUNDEJERFORENINGEN VELLERUP SOMMERBY
Birkebækvej 1 | Vellerup Sommerby | 4050 Skibby

# Grundejerforeningen

# Vellerup Sommerby

## VEDTÆGTER

Konsolideret september 2026

# Grundejerforeningen Vellerup Sommerby

## Vedtægter

Denne konsoliderede foreningsvedtægt er udarbejdet af foreningens bestyrelse og udgør en sammenskrivning af den konsoliderede vedtægt, der blev godkendt af Frederikssund Kommune den 18. maj 2010, med senere ændringer *[Note 1]*.

ttt

### NAVN, HJEMSTED OG FORMÅL

**1 Navn**

1.1 Foreningens navn er "Grundejerforeningen Vellerup Sommerby".

**2 Hjemsted og værneting**

2.1 Foreningens hjemsted er Frederikssund Kommune under Hillerød Ret, der er Foreningens værneting.

**3 Område**

3.1 Foreningens geografiske område omfatter parceller, vejarealer og fællesarealer, der er eller vil blive udstykket fra matr.nr. 1a, 1c, del af 1d, 1e, 2, 3, del af 6a, del af 7a, del af 9a, 10a, 10c og 11a, alle af Vellerup by og sogn samt 14d af Vejleby by, Ferslev sogn.

**4 Formål**

4.1 Foreningen forestår etablering, drift og vedligeholdelse af fællesanlæg og fællesarealer i overensstemmelse med lokalplanens bestemmelser, nærværende vedtægter, Foreningens ordensreglement, og udfører i øvrigt de opgaver, der måtte blive henlagt til Foreningen i medfør af ufravigelig lovgivning eller måtte følge af forholdets natur.

4.2 Foreningen varetager i øvrigt i overensstemmelse med generalforsamlingsbeslutning herom medlemmernes fælles interesser i forhold til de under Foreningens område hørende ejendomme og fællesanlæg m.v.

4.3 Til varetagelse af Foreningens formål skal tilvejebringes og administreres de til vedligeholdelse og drift fornødne midler, herunder skal Foreningen være berettiget til at tilvejebringe finansiering eller opkræve de økonomiske midler hos medlemmerne, der er nødvendige for opfyldelsen af formålet.

### MEDLEMMER OG DISSES FORHOLD TIL FORENINGEN

## 5 Medlemmer

5.1 Ret og pligt til medlemskab af Foreningen har de til enhver tid værende ejere af de ejendomme, som er beliggende inden for Foreningens område, jf. pkt. 3 ovf.

5.2 Byrådet kan bestemme, at Foreningen som medlemmer skal optage ejere af parceller fra andre ejendomme inden for det af byplanvedtægt nr. 3 af 22. december 1969 angivne område eller eventuelle ejere af parceller fra andre udstykninger, der grænser umiddelbart op til det i byplanen angivne område.

5.3 Ejere af sådanne parceller, der ønsker medlemskab af Foreningen, kan ved almindelig generalforsamlingsbeslutning optages som medlemmer i overensstemmelse med de til enhver tid gældende vedtægter og i øvrigt på indskudsvilkår, der fastsættes af generalforsamlingen under hensyntagen til de eksisterende medlemmers/Foreningens investeringer i fællesanlæg m.m.

## 6 Ophør af medlemskab

6.1 Når et medlem overdrager sin ejendom eller på anden måde ophører at være ejer af denne, er vedkommende fra dette tidspunkt ophørt med at være medlem af Foreningen og kan intet krav rette mod dennes eventuelle formue.

6.2 Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser over for Foreningen, idet den tidligere ejer dog vedbliver at hæfte for eventuelle restancer over for Foreningen, indtil den nye ejer har berigtiget restancerne og overtaget forpligtelserne. Et nyt medlem har således intet krav på ydelser fra Foreningen, før samtlige restancer er berigtiget.

6.3 Både den tidligere og den nye ejer er pligtig at anmelde ejerskiftet til Foreningen (ved dennes formand) og i forbindelse hermed oplyse Foreningen om den nye ejers navn og adresse samt ejendommens matrikelnummer og beliggenhed (vænge og nr.).

## 7 Medlemsforpligtelser

7.1 De af Foreningen til gennemførelse af de i ovennævnte pkt. 4 nævnte formål trufne bestemmelser er fuldt bindende for de enkelte medlemmer.

7.2 I forholdet til tredjemand hæfter kun Foreningen. Foreningens medlemmer hæfter ikke personligt for Foreningens forpligtelser.

7.3 I forholdet til Foreningen hæfter hvert medlem for sine forpligtelser. Et medlem hæfter ikke for andre medlemmers forpligtelser.

7.4 Det enkelte medlem er endvidere pligtig efter generalforsamlingens beslutning at stille sikkerhed for Foreningens til enhver tid værende krav mod medlemmet.

7.5 Som indskud i Foreningen betaler hvert nyt medlem senest 1 måned efter erhvervelsen af ejendommen et beløb, som hvert år fastsættes af generalforsamlingen. Ejer et medlem mere end én ejendom betales indskud for hver ejendom, det pågældende medlem ejer.

7.6 For så vidt angår de i pkt. 5.2. omhandlede medlemmer, betales indskud i medfør af foranstående pkt. 7.5 først fra og med de overdragelser, der finder sted efter optagelse som medlem i medfør af den nævnte pkt. 5.2.

7.7 Det årlige kontingent fastsættes af den ordinære generalforsamling. Kontingent erlægges for det pågældende kalenderår med den betalingsfrist, som fremgår af den udsendte opkrævning.

7.8 Det enkelte medlem er i øvrigt pligtig at betale de til enhver tid af generalforsamlingen fastsatte bidrag. Generalforsamlingen afgør, i hvilket omfang finansiering og administration af de til Foreningen henlagte opgaver alene skal ske ved opkrævning hos de enkelte medlemmer eller tillige ved optagelse af lån. Det enkelte medlem er pligtig efter generalforsamlingens beslutning at stille sikkerhed for Foreningens lån overfor långivende pengeinstitut og til sikkerhed for Foreningens til enhver tid værende krav mod medlemmet.

7.9 Medmindre generalforsamlingen beslutter andet, skal der betales lige store bidrag for alle parceller.

7.10 Ved for sen indbetaling skal erlægges et ekspeditionsgebyr, som hvert år fastsættes af generalforsamlingen, og som fremgår af Foreningens takstblad. Er et medlem i restance til Foreningen i mere end 1 måned, kan restancen inddrives ved retslig inkassation, efter at der forudgående i anbefalet brev er afsendt skriftligt påkrav om berigtigelse af restancen. Medlemmet skal betale alle med inddrivelsen af restancen forbundne omkostninger.

7.11 Et medlem, der er i restance til Foreningen, har ikke stemmeret på generalforsamlingen, ligesom medlemmet ikke kan vælges til tillidshverv i Foreningen.

## 8 Ordensreglement

8.1 Der udarbejdes et særskilt ordensreglement, som vedtages af generalforsamlingen ved simpelt stemmeflertal.

## FORENINGENS ORGANISATION

## 9 Afdelinger

9.1 Foreningens område er opdelt i 6 afdelinger, der hver omfatter følgende ejendomme:

Afdeling 1: Samtlige ejendomme i Mejsevænget og Stærevænget.
Afdeling 2: Samtlige ejendomme i Skadevænget og Ørnevænget.
Afdeling 3: Samtlige ejendomme i Hybenvænget, Lindevænget og Fjordvænget.
Afdeling 4: Samtlige ejendomme i Fyrvænget og Tjørnevænget.

Afdeling 5: Samtlige ejendomme i Gøgevænget, Tranevænget, Storkevænget og Solsortevænget.
Afdeling 6: Samtlige ejendomme i Spurvevænget og Falkevænget.

## 10 Andre ejendomme

10.1 Fremkommer der fra Frederikssund kommune krav om at andre ejendomme skal optages i Foreningen, jf. pkt. 5, tilknyttes disse den afdeling, de efter deres geografiske beliggenhed indgår i.

## 11 Afdelingsmedlemmerne

11.1 Hver afdeling har som medlemmer de ejere, hvis ejendomme er beliggende inden for afdelingens område.

## 12 Opgaver

12.1 Hver afdeling varetager selvstændigt alle anliggender inden for afdelingens område, der udelukkende er af intern karakter.

12.2 Hver afdeling kan indkalde til selvstændige afdelingsmøder, når det skønnes, at der er behov derfor.

12.3 Indkaldelsen sker enten efter begæring af afdelingsformanden, eller når mindst 10 af afdelingens medlemmer skriftligt begærer dette og indkalder til møde med mindst 14 dages varsel ved skriftlig meddelelse til alle afdelingens medlemmer med angivelse af dagsordenen.

## 13 Afdelingsformænd

13.1 På den ordinære generalforsamling vælger hver afdeling blandt sine medlemmer et medlem til Foreningens bestyrelse, jf. pkt. 18. Kandidater, som ønsker at opnå valg til Foreningens bestyrelse, skal meddele sit kandidatur til bestyrelsen med samme frister som er gældende for indsendelse af forslag til generalforsamlingsbeslutning, jf. pkt. 18.4. Medlemmer, som ikke er opstillet til valg kan ikke vælges.

Valg til posten som afdelingsformand kan tillige finde sted uden for den ordinære generalforsamling såfremt mindst 1 / 4 af Foreningens medlemmer fremsender begrundet anmodning herom til bestyrelsen. Et valg udenfor den ordinære generalforsamling afvikles efter samme regler som ved valg på generalforsamlingen. Valget ledes af Foreningens formand og dirigent vælges af de fremmødte stemmeberettigede afdelingsmedlemmer. Ved afholdelse af afdelingsvalg udenfor den ordinære generalforsamling udsender bestyrelsen advis til afdelingens medlemmer med en frist på 14 dage til fremsendelse af punkter til dagsorden. Herefter indkaldes af bestyrelsen afdelingens medlemmer med minimum 14 dages varsel.

13.2 Det valgte medlem til Foreningens bestyrelse vil herefter uden yderligere valgprocedure virke som afdelingsformand.

13.3 Valget gælder for 2 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

13.4 Det påhviler afdelingsformanden at holde sig orienteret og informere om alle forhold inden for afdelingen og drøfte eventuelle væsentlige forhold med de implicerede medlemmer, inden sagerne forelægges Foreningens bestyrelse.

## BESTYRELSEN

### 14 Valg- og funktionstid

14.1 Foreningen ledes af en bestyrelse bestående af 7 medlemmer, der alle vælges af generalforsamlingen.

14.2 Formanden vælges direkte af generalforsamlingen, mens bestyrelsen i øvrigt konstituerer sig selv, herunder med en næstformand, der i tilfælde af formandens lovlige forfald, indtræder som formand *[Note 2]*. Kandidater, som ønsker at opnå valg til Foreningens formand, skal meddele sit kandidatur til bestyrelsen med samme frister som er gældende for indsendelse af forslag til generalforsamlingsbeslutning, jf. pkt. 18.4. Medlemmer, som ikke er opstillet til valg kan ikke vælges.

14.3 De øvrige 6 bestyrelsesmedlemmer vælges af de 6 afdelinger, således at hver afdeling blandt sine medlemmer vælger 1 medlem til bestyrelsen, jf. pkt. 14.

14.4 Formanden og bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen, således at der på ulige årstal vælges formand og bestyrelsesmedlemmer for afdeling 1, 3 og 5, medens der på lige årstal vælges bestyrelsesmedlemmer for afdeling 2, 4 og 6.

14.5 Genvalg kan finde sted.

14.6 På generalforsamlingen vælges et antal suppleanter til bestyrelsen uden hensyntagen til afdelingstilhørsforhold. Kandidater hertil kan stille op på generalforsamlingen. Der foretages en afstemning mellem kandidaterne med det formål, at deres rækkefølge fastsættes. Den kandidat, der har flest stemmer, bliver suppleant nr. 1 og så fremdeles.

14.7 Valget af suppleanter gælder for et år. Genvalg kan finde sted.

14.8 Suppleanter indtræder i bestyrelsen i den rækkefølge, de har opnået ved afstemningen, jf. punkt 14.6.

14.9 Et bestyrelsesmedlem, der uden lovlig grund udebliver fra 3 på hinanden følgende bestyrelsesmøder, må udgå af bestyrelsen, og en suppleant indtræde i hans sted, såfremt blot 1 medlem af bestyrelsen kræver det.

14.10 Såfremt antallet af bestyrelsesmedlemmer ved afgang i årets løb, og efter at suppleanterne er tiltrådt, bliver mindre end 4 medlemmer, er bestyrelsen berettiget til at supplere sig selv indtil førstkommende generalforsamling.

### 15 Opgaver

15.1 Bestyrelsen har den daglige ledelse af Foreningens virksomhed og skal herunder varetage dens formål og interesser ved eksempelvis at drive og vedligeholde fællesanlæg m.v.

15.2 Bestyrelsen er berettiget til at ansætte og bestemme aflønninger m.v. af medarbejdere til at forestå Foreningens drift, herunder til sædvanlig drift og vedligeholdelse af fællesanlæg m.v.

15.3 Endvidere har bestyrelsen ret til at ansætte og bestemme aflønning m.v. af en kasserer og sekretær, der ikke behøver at være medlem af Foreningen.

15.4 Bestyrelsen afholder møde, så ofte formanden eller to bestyrelsesmedlemmer finder det nødvendigt.

15.5 Over det under forhandlingerne passerede føres en protokol, der skal fremlægges og godkendes af bestyrelsen på det næstfølgende bestyrelsesmøde.

**16 Beslutningsdygtighed m.m.**

16.1 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 medlemmer giver møde.

16.2 Bestyrelsens beslutninger træffes ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

16.3 Foreningen tegnes over for tredjemand af et flertal i bestyrelsen.

16.4 Bestyrelsen kan til løsning af specielle opgaver nedsætte udvalg, der kan bestå af Foreningens medlemmer uden for bestyrelsen. Dog skal udvalgsformanden altid være et bestyrelsesmedlem.

## GENERALFORSAMLINGEN

**17 Generalforsamlingen**

17.1 Generalforsamlingen er Foreningens højeste myndighed.

**18 Ordinær generalforsamling**

18.1 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i april måned i København eller nærmeste omegn eller i Hornsherred. Generalforsamlingen afholdes som fysisk møde.

18.2 Den indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem. Foreningen kan udsende varsel via e-mail og SMS, og hvert medlem skal give Foreningen oplysning om e-mailadresse og/eller telefonnummer, der kan anvendes hertil. Medlemmer, der er fritaget for digital kommunikation med det offentlige, skal efter anmodning modtage varsel med fysisk post.

18.3 Dagsordenen, der fastsættes af bestyrelsen, med tilhørende materiale, heriblandt det underskrevne årsregnskab samt forslag til budget for næste regnskabsår, skal gøres tilgængelig på Foreningens hjemmeside inden for samme frist som indkaldelsen, jf. punkt 18.2.

18.4 Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest den 15. februar. Materialet kan alene fremsendes til Foreningens e-mailadresse eller Foreningens postadresse.

18.5 Sager, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning.

18.6 På hver ordinær generalforsamling skal følgende punkter behandles:

1. Valg af dirigent.
2. Formandens beretning for den forløbne periode.
3. Forelæggelse af sidste års regnskab vedrørende Foreningen til godkendelse.
4. Fremlæggelse af budgetter for næste år vedrørende Foreningen, herunder generalforsamlingens fastsættelse af honorar til bestyrelsen og af kontingent.
5. Indkomne forslag, herunder fastsættelse af gebyrer for inddrivelse af restancer og overtrædelse af ordensreglementet.
6. Eventuelt valg af formand, jf. § 14.
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer, jf. § 14.
8. Valg af suppleanter, jf. § 14.
9. Valg af 2 revisorer
10. Valg af 2 revisorsuppleanter.
11. Eventuelt

18.7 Foreningen kan efter bestyrelsens bestemmelse afholde generalforsamlinger, såvel ordinære som ekstraordinære, jf. punkt 19, sammen med Andelsselskabet Vellerup Sommerby Vandværk.

## 19 Ekstraordinær generalforsamling

19.1 Ekstraordinær generalforsamling, til hvilken der indkaldes på samme måde og med samme frist som den ordinære generalforsamling, afholdes, så ofte bestyrelsen finder det nødvendigt, eller efter at mindst 1/4 af Foreningens medlemmer, der ikke er i restance til Foreningen, til bestyrelsen indgiver skriftlig motiveret begæring med angivelse af dagsordenen for den ekstraordinære generalforsamling. Når sådan begæring er indgivet til bestyrelsen, skal den ekstraordinære generalforsamling afholdes inden 6 uger efter begæringens modtagelse, idet juli måned dog ikke medregnes. Ekstraordinær generalforsamling afholdes som fysisk møde.

19.2 Hvis ikke mindst 3/4 af de medlemmer, der har indgivet begæring til bestyrelsen om indkaldelse til den ekstraordinære generalforsamling, er til stede på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtes behandlet.

## 20 Dirigent

20.1 Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af forsamlingen.

20.2 Dirigenten må ikke være bestyrelsesmedlem eller revisor i Foreningen eller være ansat og aflønnet af Foreningen, jf. pkt. 15.

20.3 Dirigenten afgør alle tvivlsspørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde og stemmeafgivningen.

**21 Afstemning**

21.1 Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal, medmindre nærværende vedtægt måtte bestemme andet.

21.2 Dirigenten afgør afstemningsmåden på generalforsamlingen. Et antal på minimum 25 % af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer kan kræve, at en afstemning om et konkret spørgsmål skal ske skriftligt.

21.3 Hvert medlem har 1 stemme for hver ejendom, det pågældende medlem ejer. Ejes en ejendom af flere i forening, kan kun én af ejerne afgive stemme.

21.4 Stemmeafgivning kan ske ved fysisk fremmøde eller ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem af Foreningen, til en myndig person i medlemmets husstand eller til en myndig person, der er beslægtet med medlemmet i op- eller nedstigende linje. Ingen fuldmægtig kan afgive stemme i henhold til fuldmagter vedrørende flere end 2 medlemsejendomme. En fuldmægtig, der ikke er medlem af Foreningen, kan ikke være fuldmægtig for flere end 1 medlem. Fuldmagt til afstemning i afdelingerne kan alene gives til et stemmeberettiget medlem fra samme afdeling, til en myndig person i medlemmets husstand eller til en myndig person, der er beslægtet med medlemmet i op- eller nedstigende linje. En fuldmagt skal angive fuldmagtsgivers og fuldmægtigs navne og adresser i Vellerup Sommerby; hvis fuldmægtigen ikke er medlem af Foreningen, skal tillige medlemmets og fuldmægtigens folkeregisteradresser angives. En fuldmagt skal være dateret og underskrevet af fuldmagtsgiver og skal afleveres på papir. Hvis fuldmægtigen ikke er medlem af Foreningen, skal der tillige afleveres dokumentation for, at betingelserne i 1. pkt. er opfyldt. I øvrigt gælder der ikke formkrav.

21.5 Urafstemning kan bringes i anvendelse af bestyrelsen og skal bringes i anvendelse, når et flertal på generalforsamlingen ønsker det. Urafstemning kan ikke anvendes til personvalg.

Til vedtagelse kræves den majoritet og i øvrigt den procedure, der efter almindelige regler og nærværende vedtægt er påkrævet for forslag af den omhandlede art.

Senest 1 uge efter beslutningen om urafstemning skal bestyrelsen indkalde indlæg fra medlemmerne om afstemningstemaet med en frist på mindst 5 dage.

Senest 1 uge efter modtagelse af indlæg udsender bestyrelsen stemmesedler til medlemmerne sammen med indlæg. Hver stemmeseddel skal være påført medlemmets adresse, afstemningens emne eller emner og oplysning om afstemningsfristen, der som hovedregel skal være på 14 dage. Stemmesedlen skal være neutral i udformning og indhold og må ikke være forud udfyldt eller påført bemærkninger.

Hvis bestyrelsen ønsker i meddelelse eller andet til medlemmerne at afgive (supplerende) indlæg eller bemærkninger, der er knyttet til eller i øvrigt er relevante for et afstemningstema, skal bestyrelsen påse, at

medlemmerne forinden gives mulighed for at afgive tilsvarende indlæg eller bemærkninger, og bestyrelsens og medlemmernes indlæg eller bemærkninger skal udsendes samlet.

Medlemmerne skal sende stemmesedler til den generalforsamlingsvalgte statsautoriserede eller registrerede revisor. Bestyrelsen må ikke anvise eller forestå, at stemmesedler forsendes via kanaler, som bestyrelsen har direkte eller indirekte adgang til. Stemmesedler modtaget efter afstemningsfristens udløb samt blanke stemmer betragtes som ugyldige.

Den generalforsamlingsvalgte dirigent eller, såfremt urafstemning er iværksat af bestyrelsen uden for den ordinære eller ekstraordinære generalforsamling, Foreningens generalforsamlingsvalgte statsautoriserede eller registrerede revisor varetager hvervet som dirigent. Dirigenten skal have adgang til de afgivne stemmer og forestår senest 5 dage efter fristens udløb optælling af stemmerne og meddeler optællingsresultat og afstemningsresultat skriftligt i erklæring til bestyrelsen. Bestyrelsen indfører resultatet i protokollen, som underskrives af bestyrelsen og dirigenten. Resultatet udsendes til medlemmerne senest 5 dage efter, at det er modtaget fra dirigenten.

Bestyrelsen sørger for, at stemmesedlerne opbevares hos Foreningens generalforsamlingsvalgte statsautoriserede eller registrerede revisor eller på betryggende vis hos anden uafhængig tredjepart i mindst 5 år med pålæg om, at stemmesedler eller oplysninger om, hvordan bestemte medlemmer har stemt, ikke må videregives til bestyrelsen eller andre, medmindre der efter lovgivningen eller nærværende vedtægt er pligt til sådan videregivelse.

## 22 Vedtægtsændringer m.m.

22.1 Til vedtagelse af beslutninger på en generalforsamling, der går ud på ændring af Foreningens vedtægter, opkrævning af yderligere indskud fra medlemmernes side og optagelse af lån, kræves, at 2/3 af Foreningens medlemmer er repræsenteret, og at beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

22.2 Såfremt det fornødne antal stemmer ikke er til stede, men mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget, indkaldes en ny generalforsamling, der skal afholdes inden 6 uger herefter, på hvilken forslaget kan vedtages, når mindst 2/3 af de afgivne stemmer, uden hensyn til de fremmødtes antal, er for forslaget.

22.3 Når der på en generalforsamling er truffet gyldig beslutning om bevilling af midler til formål uden for Foreningens virke, opkrævning af yderligere indskud fra medlemmernes side eller optagelse af lån, er bestyrelsen bemyndiget til at underskrive for Foreningens medlemmer i ethvert forhold, der er nødvendigt til gennemførelse af generalforsamlingens beslutning.

## 23 Protokol

23.1 Over det på generalforsamlingen passerede føres en protokol, der underskrives af dirigenten.

23.2 Senest 3 måneder efter generalforsamlingens afholdelse udsendes referat af generalforsamlingen til hvert enkelt medlem.

## REGNSKAB

### 24 Regnskabsaflæggelse

24.1 Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

24.2 Der skal udarbejdes et selvstændigt regnskab for Foreningen. Regnskabet føres af et bogholderi efter bestyrelsens nærmere bestemmelse.

24.3 Regnskabet skal tilstilles revisorerne så betids og skal af disse være revideret såvel talmæssigt som kritisk så betids, at det underskrevne årsregnskab med revisionspåtegning kan inkluderes i materialet nævnt under punkt 18.3.

### 25 Likvide midler

25.1 Medlemmernes kontingenter og andre indbetalinger foretages til Foreningens giro- eller bankkonto eller til formanden, der indsætter Foreningens midler i bank, sparekasse eller på girokonto i Foreningens navn.

25.2 Alene formanden i forening med næstformanden har adgang til at hæve beløb på kontiene.

25.3 Der må ikke forefindes nogen kontant kassebeholdning. Alle ind- og udbetalinger skal foretages over bank-, sparekasse- eller girokonto.

25.4 Større likvide beholdninger kan efter bestyrelsens beslutning anbringes i kreditforenings- eller statsobligationer, der skal indskrives.

25.5 Indskrevne obligationer kan kun udtages over Foreningens bank- eller sparekassekonto.

25.6 Ved salg af fast ejendom og/eller værdipapirer tilhørende Foreningen skal formanden og mindst 3 bestyrelsesmedlemmer underskrive salgsdokumentet

### 26 Kautionsforsikring

26.1 Formanden skal være kautionsforsikret.

26.2 Kautionens størrelse bestemmes af bestyrelsen, og udgifterne hertil afholdes af Foreningen.

### 27 Revisorer

27.1 Generalforsamlingen vælger hvert år 2 revisorer og 2 revisorsuppleanter.

27.2 Genvalg kan finde sted.

27.3 Én af revisorerne og én af revisorsuppleanterne skal være statsautoriseret eller registreret revisor.

27.4 Revisorerne gennemgår mindst én gang årligt Foreningens regnskab og skal konstatere, at de i regnskaberne opførte aktiver er til stede, hvorefter de skal indgive deres revisionsbemærkninger til bestyrelsen i overensstemmelse med pkt. 24.3.

27.5 Revisorerne kan når som helst foretage uanmeldt regnskabseftersyn.

## TVIVLSSPØRGSMÅL

### 28 Tvivlsspørgsmål

28.1 Forekommer der spørgsmål, hvorom disse vedtægter intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig efter bedste evne og overbevisning at afgøre og løse disse, men skal dog fremlægge sagen til medlemmernes godkendelse ved førstkommende generalforsamling. I særdeles vigtige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

## FORENINGENS OPLØSNING

### 29 Opløsning

29.1 Foreningens opløsning kan kun finde sted efter forslag fra bestyrelsen, eller hvis mindst halvdelen af Foreningens medlemmer har stillet forslag herom. Forslaget skal indeholde bestemmelse om anvendelse af Foreningens formue.

29.2 Opløsning kan kun vedtages efter de om vedtægtsændringer gældende regler, jf. pkt. 22, og såfremt samtykke fra byrådet foreligger.

## GODKENDELSE M.V.

### 30 Godkendelse m.v.

30.1 Nærværende vedtægter afløser alle tidligere vedtægter.

30.2 Nærværende vedtægter er vedtaget på ordinær generalforsamling, afholdt den 17. april 2010, samt på ekstraordinær generalforsamling afholdt den 17. april 2010.

30.3 Nærværende vedtægter er godkendt af Frederikssund Kommune den 18. maj 2010.

---

## REDAKTIONELLE NOTER

**Note 1**

Frederikssund Kommune godkendte den 18. maj 2010 en konsolideret vedtægt for Grundejerforeningen Vellerup Sommerby. Senere ændringer er følgende:

Punkt 18.4, 21.2 og 21.4 er ændret ved urafstemning i april 2017, og ændringen er trådt i kraft den 5. april 2017. Grundejerforeningen Vellerup Sommerby har ved retsforlig af 14. august 2023 over for Retten i Hillerød anerkendt, at ændringen af punkt 21.4 er ugyldig.

Punkt 21.4 er ændret ved to urafstemninger i maj og juni 2022, og ændringen er trådt i kraft den 22. juni 2022. Grundejerforeningen Vellerup Sommerby har ved retsforlig af 14. august 2023 over for Retten i Hillerød anerkendt, at ændringen af punkt 21.4 er ugyldig.

Punkt 21.4 og 21.5 er ændret ved ordinær generalforsamling den 30. april 2023 og ekstraordinær generalforsamling den 11. juni 2023.

Punkt 4.2 og 18.6, nr. 5 og 6, er ophævet; punkt 18.7 er indsat; og punkt 7.2, 7.3, 18.1, 18.2, 18.3, 18.4, 18.6, nr. 4, 19.1, 21.4 og 24.3 er ændret ved ordinær generalforsamling den 14. april 2024 og ekstraordinær generalforsamling den 26. maj 2024.

Punkt 14.3 og 14.4 er ændret, og punkt 14.6, 14.7 og 14.8 er indsat, ved ordinær generalforsamling den 26. april 2026 og ekstraordinær generalforsamling den 31. maj 2026. Der er i den forbindelse foretaget de nødvendige konsekvensændringer af punkt 13.1 og 14.9 og 18.6, nr. 7

**Note 2**

Grundejerforeningen Vellerup Sommerby har ved retsforlig af 14. august 2023 over for Retten i Hillerød anerkendt, at punkt 14.2, 1. pkt., i foreningens vedtægt skal fortolkes således, at hvis næstformanden indtræder som formand i henhold til bestemmelsen, og formandens forfald ikke er midlertidigt og af kortere varighed grundet f.eks. sygdom, så er den således indtrådte formand forpligtet til at stille sit mandat til rådighed senest ved næste ordinære generalforsamling, sådan at der senest her gennemføres et nyt formandsvalg, jf. punkt 14.2 og uanset punkt 14.4.

*Dato:* 11. september 2026

Carsten Nielsen
Formand

Holger Dindler Rasmussen
Afdeling 5
Næstformand

Trine Hjorth
Afdeling 1

Birgitte Mandøe
Afdeling 2

Jan Michael Olsen
Afdeling 3

Andreas Holsting
Afdeling 4

Carsten Knudsen
Afdeling 6